

授 权 书

张 嫒 同志： 根据你从事实验管理、科研服务工作的资格、能力和经验，以及你工作上的良好职业作风，经研究，现授权你从事下列岗位工作。		
序号	工作岗位	实验管理及科研服务工作内容及范围
1	检验员 (HPLC-LC)	负责检验员工作，负责 HPLC、XRD 等相关设备操作、试剂和易耗品的采购申请和技术验收；负责检测样品的检测，填写原始记录；复核同岗位检测人员的检测结果，负责相关仪器的日常维护和实验室环境监控；负责 HPLC 等至少两种大型设备相关检测方法的开发及验证工作，负责实施仪器期间核查计划、测量结果质量控制计划及能力验证计划；按计划参加人员培训并接受质量监督。负责上述设备相关的委托研发服务、对外培训及实验室管理。 负责报告审核工作，审核包括检验标准、方法的选用是否符合要求，检验结果是否真实、准确；检验报告信息量是否充分等。 负责质量主管工作，负责培训、内审及管评等质量活动的计划与组织实施，协助开展体系文件的审查和制修订工作。 协助负责检测文档管理工作，研究院管理体系文件、技术文件及与测试结果有直接影响的指导性文件的登记、发放、标识、回收、保管和处理，负责档案和记录中有关客户机密和专有权的保护工作，协助质量负责人开展体系文件的审查和制修订工作。 负责质量监督员工作，对关键技术人员及其辅助人员进行技术能力的监督；对关键支持人员工作岗位进行监督核查。 实施纠正及纠正措施，落实研究院年度质量工作计划，核准与质量管理相关的质量活动计划和质量活动记录。 结合所负责的检验工作，开展相应培训工单、活页式或其他形式教材开发。
2	方法验证人员 (HPLC-LC)	
3	开放科研管 理员	
4	报告审核人	
5	质量监督员	
6	质量主管含 培训	
7	内部审核	
8	教材开发	
院长：（签字）  2026 年 7 月 18 日		
备注		