

授 权 书

迟恒 同志：

根据你从事管理、检测工作的资格、能力和经验，以及你工作上的良好职业作风，经研究，现授权你从事下列岗位工作。

序号	工作岗位	管理或检测工作内容及范围
1	技术负责人	<p>负责技术负责人工作，保障研究院规范测试工作所需的技术支持和资源配置。核准与技术管理相关的技术活动计划和技术记录。组织实施技术方向人员培训及考核评价、测试方法的选择、开发、修改、验证和确认，配合质量负责人完成重大项目的合同评审，保护客户隐私和商业秘密。参加管理评审。对结果和报告给出意见和解释。</p> <p>作为授权签字人（资质认定或 CNAS 认可范围内）负责检验报告的审核、签发，审核包括检验标准、方法的选用是否符合合同的要求；检验结果是否真实、准确，检验报告信息量是否充分等，必要时负责对检验报告的评价和说明，并对检验报告的质量负责。监督洁净间微生物实验及相关记录。</p>
2	给出意见和解释人员	
3	授权签字人	
4	报告审核人	
5	报告签发人员	

最高管理者：（签字）



2026 年 1 月 1 日

备注