


授权书

贝红霞 同志：

根据你从事管理、检测工作的资格、能力和经验，以及你工作上的良好职业作风，经研究，现授权你从事下列岗位工作。

序号	工作岗位	实验管理及科研服务工作内容及范围
1	检验员 (GC、DSC、X 射线 粉末衍射仪、 GC-MS)	<p>负责检验员工作，负责 GC、DSC、GC-MS、X 射线粉末衍射仪仪器及相关设备操作、试剂和易耗品的采购申请和技术验收；负责检测样品的前处理和检测，填写原始记录；复核同岗位检测人员的检测结果，负责相关仪器的日常维护和实验室环境监控；负责 GC、DSC、GC-MS、X 射线粉末衍射仪相关检测方法的开发及验证工作，负责实施仪器期间核查计划、测量结果质量控制计划及能力验证计划；按计划参加人员培训并接受质量监督。负责上述设备相关的委托研发服务、对外培训及实验室管理。</p> <p>负责技术主管工作，制定与技术相关的活动计划和技术记录。组织实施技术人员培训及考核评价、测试方法的选择、开发、修改、验证和确认。参与质量体系管理工作，参与质量监督和内部审核，参与报告审核。</p> <p>参与文档管理工作。负责档案系统管理工作。</p> <p>负责监管部门联络员工作，对接 CMA 和 CNAS 监管部门，汇缴年费及评审费，上传下达；负责教发联络员工作，对接教师发展中心，负责本部门教师培训、企业实践项目管理等。</p> <p>负责检测机构同行（C）、企业人员（C）等参观时的解说工作。</p>
2	方法验证人员 (GC、DSC、X 射线 粉末衍射仪、 GC-MS)	
3	技术主管	
4	报告审核人	
5	内审员	
6	开放科研管理员	
7	文档管理员 B 岗	
8	解说员	
		<p>院长：（签字） </p> <p>2025 年 1 月 1 日</p>
备注		